

Karen-Marie Hovmøller, Advokat  
J.nr.: 30-108910

Strandvejen 4, 1. tv.  
DK-9000 Aalborg · Danmark  
Telefon + 45 96 30 42 30

## **VEDTÆGTER**

**FOR**

**GRUNDEJERFORENINGEN GERTRUD RASKS VEJ 2-146 SAMT FABRICIUSVEJ  
2-22**

**CVR-NR. 29500401**

## **1 Navn, hjemsted og værneting**

- 1.1 Grundejerforeningens navn er "Grundejerforeningen Gertrud Rasks Vej 2-146 samt Fabriciusvej 2-22".
- 1.2 Grundejerforeningens hjemsted er Aalborg Kommune.
- 1.3 Grundejerforeningens geografiske område omfatter ejendommene beliggende Gertrud Rasks Vej 2-146 og Fabriciusvej 2-22, 9210 Aalborg SØ, matr. nr. 18c, 18d, 18e, 18f, 18g, 18h, 18i, 18k, 18l, 18m, 18n, 18o, 18s, 18t, 18u, 18v, 18x, 18y, 18z, 18æ, 18ø, 18aa, 18ab, 18ac, 18ad, 18ae, 18af, 18ag, 18ah, 18ai, 18ak, 18 al, 18am, 18an, 18ao, 18ap, 18aq, 18ar, 18as, 18at, 18au, 18av, 18ax, 18ay, 18az, 18aæ, 18aø, 18ba, 18bq, 18br, 18bs, 18bt, 18bu, 18bv, 18bx, 18by, 18bz, 18bæ, 18bø, 18ca, 18bp, 18bo, 18bn, 18bm, 18bl, 18bk, 18bi, 18bh, 18bg, 18bf, 18be, 18bd, 18cb, 18cc, 18cd, 18ce, 18cf, 18cg, 18ch, 18ci, 18ck, 18cl, 18cm, 18cn og 18 p Sohngårdsholm Hgd., Aalborg Jorder. samt de ejendomme, der efter denne dato udstykkes fra ejendommene.
- 1.4 Grundejerforeningens værneting er Retten i Aalborg for alle tvister både mellem grundejerforeningen og dens medlemmer og mellem medlemmerne indbyrdes.

## **2 Medlemskreds**

- 2.1 Grundejerforeningens medlemmer er de til enhver tid værende ejere af ejendommene Gertrud Rasks Vej 2-146 samt Fabriciusvej 2-22, matr. nr. 18c, 18d, 18e, 18f, 18g, 18h, 18i, 18k, 18l, 18m, 18n, 18o, 18s, 18t, 18u, 18v, 18x, 18y, 18z, 18æ, 18ø, 18aa, 18ab, 18ac, 18ad, 18ae, 18af, 18ag, 18ah, 18ai, 18ak, 18 al, 18am, 18an, 18ao, 18ap, 18aq, 18ar, 18as, 18at, 18au, 18av, 18ax, 18ay, 18az, 18aæ, 18aø, 18ba, 18bq, 18br, 18bs, 18bt, 18bu, 18bv, 18bx, 18by, 18bz, 18bæ, 18bø, 18ca, 18bp, 18bo, 18bn, 18bm, 18bl, 18bk, 18bi, 18bh, 18bg, 18bf, 18be, 18bd, 18cb, 18cc, 18cd, 18ce, 18cf, 18cg, 18ch, 18ci, 18ck, 18cl, 18cm, 18cn og 18 p Sohngårdsholm Hgd., Aalborg Jorder.
- 2.2 Enhver tinglyst ejer af en ejendom inden for grundejerforeningens område har ret og pligt til at være medlem af grundejerforeningen.
- 2.3 Hvis en ejendom ejes af flere i forening, vil de i alle relationer blive betragtes som ét medlem i forhold til grundejerforeningen.
- 2.4 Ved ejerskifte indtræder den nye ejer i alle rettigheder og forpligtelser i forhold til grundejerforeningen. Medlemskabet indtræder fra den aftalte overtagelsesdag. Den tidligere ejer er fra dette tidspunkt ikke medlem af grundejerforeningen og kan ikke rette noget krav mod grundejerforeningens formue.
- 2.5 Den til enhver tid værende ejer hæfter for alle den pågældende ejendoms forpligtelser overfor grundejerforeningen, herunder eventuelle restancer. Refusionsopgørelser mellem den tidligere ejer og den nye ejer er grundejerforeningen uvedkommende.

### **3 Grundejerforeningens formål og opgaver**

#### 3.1 Grundejerforeningens formål og opgaver er:

- at være ejer af samtlige fællesarealer i form af parkeringsarealer, grønne områder, veje, stier m.v. på grundejerforeningens område,
- at forestå vedligeholdelse, renholdelse og glatførebekæmpelse af veje, stier og andre fællesarealer på grundejerforeningens område,
- at forestå vedligeholdelse og fornyelse af de i området værende hovedforsyningsledninger til el, vand, varme, tele og afløb, i det omfang disse forpligtelser ikke påhviler de respektive forsyningsselskaber, offentlige myndigheder eller de enkelte medlemmer,
- at varetage medlemmernes fælles interesser, herunder repræsentere medlemmerne overfor offentligheden. De enkelte medlemmer af grundejerforeningen er berettiget til selvstændigt at indbringe spørgsmål for myndigheder, private personer eller virksomheder,
- at tegne grundejeransvarsforsikring vedrørende grundejerforeningens område,
- at medvirke til at sikre overholdelse af lokalplaner, servitutter m.v., der gælder for grundejerforeningens område, og
- at påtage sig andre opgaver, der normalt hører under en grundejerforening.

### **4 Bygningsmæssige forhold**

- 4.1 For at bevare et ensartet og forsvarligt udseende af bebyggelsen er det pålagt medlemmerne, at disse ved fremtidige udvendige vedligeholdelsesarbejder ikke må ændre det farvevalg, der er besluttet på en tidligere generalforsamling. Ændring af denne generalforsamlingsbeslutning skal ske som anført i pkt. 11.4. Bemaling af udvendigt murværk må ikke finde sted. Endvidere må medlemmerne ikke opsætte antenner, skilte og reklamer m.v. uden bestyrelsens skriftlige samtykke.
- 4.2 Uden fornøden tilladelse fra bygningsmyndighederne og grundejerforeningens bestyrelse må der ikke foretages nybygning, ligesom der heller ikke uden sådanne tilladelser må foretages om- eller tilbygning, hvorved eksisterende bygningers udseende ændres. Eksisterende tilbygning og skur må kun fjernes mod samtidig genopførelse.
- 4.3 De i parcellskellene opførte gavle skal være fælles brandgavle for de respektive tilstødende bygninger, således at disse gavle ikke må nedrives eller beskadiges, så længe gavlene støder op mod anden bygning. Vedligeholdelse af brandgavlene påhviler ejerne af de til brandgavlene stødende ejendomme, og udgifterne fordeles ligeligt mellem disse.
- 4.4 De til bebyggelsen hørende private (ikke offentlige) ledninger for vand, varme, elektricitet og kloak udgør en enhed og skal derfor stedse henligge uforstyrret, og enhver ulempe som følger af nævnte installationers tilstedeværelse skal tåles af ejerne af de enkelte ejendomme. Grundejerforeningen skal drage omsorg for, at de nævnte installationer er i forsvarlig stand og skal derfor i fornødent omfang have adgang til at foretage nødvendige eftersyn og reparationer. De hermed forbundne ulemper skal tåles uden erstatning,

hvorimod eventuel forvoldt skade i mangel af mindelig overenskomst erstattes på grundlag af skøn fastsat af 3 uvildige skønsmænd, der udpeges af Retten i Aalborg.

Grundejerforeningen afholder de med vedligeholdelse og udskiftning af de i stk. 1 nævnte fælles ledninger forbundne omkostninger, med undtagelse af arbejder på ledninger, hvorover der er opført bygninger, i hvilket tilfælde den merudgift, der kan henføres til overbygningen afholdes af den enkelte ejer.

- 4.5 Grundejerforeningen foretager forsvarlig udvendig vedligeholdelse og fornyelse, herunder af tag, tagrender, tagnedløb m.v.

Under den fælles vedligeholdelse hører endvidere vedligeholdelse og pasning af varmecentralerne, samtlige installationer i varmecentralen, udvendige kanaler med rør for varme og vand, fælles belysning og andre fælles installationer indrettet på foreningens fællesarealer m.v.

- 4.6 Følgende vedligeholdelses- og fornyelsesforpligtelser af de enkelte ejendomme påhviler de enkelte ejere. Vedligeholdelsesforpligtelsen omfatter ud- og indvendige murværk og bygningsmæssige indretninger, hvidtning, maling og tapetsering, samt vedligeholdelse og fornyelse af gulvbelægning, gulvbrædder, lofter, vinduer og ruder, døre, egne dørlåse og alt ejendommens udstyr, herunder el-ledninger, el-kontakter, toiletter, vaske, vandhaner, radiatorer, radiatorventiler, radiatormålere, brugsvandrør, varmforsyningsrør, afløbsrør m.v., hvorimod grundejerforeningen sørger for vedligeholdelse og fornyelse af fælles forsyningsledninger og fælles installationer, indtil disses individuelle fælles forgreninger til den enkelte ejendom.

- 4.7 Vedligeholdelse og fornyelse af indvendige faldstammer til kloakafløb er fælles for to bygninger, hvorfor de påhviler de to ejere i fællesskab at vedligeholde og forny disse.

Hvis en ejendom, herunder garagebygningen på matr. nr. 18 p, jfr. punkt 4.8, groft forsømmes, eller forsømmelsen vil være til gene for andre ejendomme i bebyggelsen, kan bestyrelsen skriftligt kræve fornøden renholdelse, vedligeholdelse og istandsættelse foretaget inden for en fastsat frist. Efterkommes bestyrelsens krav ikke, kan bestyrelsen på foreningens vegne igangsætte arbejdet for ejerens regning.

- 4.8 Ejere af garagebygningen på matr. nr. 18 p har selv den fulde vedligeholdelses- og fornyelsespligt af bygningen, og omkostningerne hermed deles ligeligt mellem ejerne af bygningerne, og er grundejerforeningen og de øvrige medlemmer uvedkommende.

For at bevare et ensartet og forsvarligt udseende af garagebygningen omfatter den ejerne påhvilende fælles vedligeholdelse tag, stern, udhæng, tagrende, porte og murværk.

## 5 Varmeforsyning

- 5.1 Med undtagelse af bygningen på matr. nr. 18 c forsynes samtlige bygninger under grundejerforeningen med varme samt varmt vand fra fælles varmecentraler, som modtager varme fra Aalborg Kommunes Fjernvarmeværk.

Ejerne af de under grundejerforeningen hørende ejendomme er forpligtet til at aftage varme fra de fælles varmecentraler.

5.2 Varmecentralerne dækker forsyningen gruppevis og opdeles således

- 11 rækkehuse på Fabriciusvej bestående af en gruppe
- 72 rækkehuse bestående af tre grupper med to rækkehusblokke i hver.

5.3 Udgifterne opgøres gruppevis, og udgifterne til varme og varmt vand opgøres efter forbrug på grundlag af opsatte forbrugsmålere.

Bestyrelsen kan beslutte, at varmecentralerne passes af en ansat medhjælp, samt at administration af varmecentralerne varetages af en ansat administrator.

Til dækning af disse udgifter afkræves a conto bidrag mindst svarende til sidste års varmeudgift. A conto-beløbene betales kvartårligt hver 1/1, 1/4, 1/7 og 1/10. Varmeåret løber fra 1. juni til 31. maj. Straks efter varmeregnskabsårets opgørelse afregnes differencen mellem den p.t. afholdte udgift og a conto-beløbene kontant eller ved udligning.

## **6 Grundejerforeningens hæftelse**

6.1 Grundejerforeningen hæfter med sin formue for grundejerforeningens forpligtelser. Ved aftaler indgået af grundejerforeningen forpligtes, henholdsvis berettiges, alene grundejerforeningen.

## **7 Medlemsforpligtelser**

7.1 Generelle forpligtelser:

7.1.1 Ethvert medlem af grundejerforeningen skal overholde grundejerforeningens vedtægter og den for området gældende lovgivning, herunder byggelovgivning, lokalplaner m.v. Medlemmet må ikke påføre andre medlemmer vedvarende væsentlige gener, herunder af miljømæssig art.

7.1.2 Ethvert medlem er forpligtet til at vedligeholde sin bygning på en sådan måde, at bygningen fremtræder i pæn og vedligeholdet stand og i øvrigt i overensstemmelse med områdets bebyggelse.

7.1.3 Det påhviler ethvert medlem at efterkomme de pålæg, som grundejerforeningens bestyrelse meddeler i henhold til denne vedtægt.

7.2 Medlemsbidrag:

7.2.1 Medlemmerne har pligt til at betale de bidrag, som generalforsamlingen fastsætter.

- 7.2.2 Hvis et medlem er i restance til grundejerforeningen, skal det pågældende medlem svare morarenter i henhold til renteloven af det skyldige beløb. Medlemmet skal endvidere betale alle omkostninger i forbindelse med inddrivelsen af beløbet.
- 7.2.3 Et medlem, der er i restance til grundejerforeningen, kan ikke udøve stemmeret eller bestride eller vælges til tillidshverv i grundejerforeningen. Tilsvarende gælder repræsentanter for et medlem i restance.
- 7.3 Fordeling af bidragene:
- 7.3.1 I det indbyrdes forhold fordeles udgifterne ligeligt mellem medlemmerne.
- 7.4 Medlemmernes hæftelse:
- 7.4.1 I forhold til tredjemand hæfter medlemmerne ikke for foreningens forpligtelser med andet end deres andel i foreningens formue.
- 7.4.2 I forholdet til grundejerforeningen hæfter medlemmerne personligt og prorata. Dette gælder også for tab, som grundejerforeningen lider på grund af det enkelte medlem.

## **8 Generalforsamlingen**

- 8.1 Grundejerforeningens øverste myndighed er generalforsamlingen.
- 8.2 Grundejerforeningens ordinære generalforsamling afholdes hvert år så vidt muligt inden udgangen af april måned i Aalborg.
- 8.3 Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen med mindst 14 dages og højst 4 ugers varsel ved skriftlig meddelelse til hvert enkelt medlem.
- 8.4 Indkaldelsen skal som minimum angive tid og sted for generalforsamlingen. Med indkaldelsen skal følge
- Dagsorden.
  - Den underskrevne årsrapport.
  - Forslag til budget for indeværende regnskabsår.
  - Forslag fra bestyrelsen, som ønskes behandlet på generalforsamlingen.
  - Forslag fra medlemmerne, som ønskes behandlet på generalforsamlingen.
- 8.5 Ethvert medlem har ret til at få et emne behandlet på generalforsamlingen. Forslag, som medlemmerne ønsker behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest 3 uger før generalforsamlingen. Forslaget skal vedlægges indkaldelsen, og hvis indkaldelsen er sket, skal forslaget eftersendes. Forslaget skal sendes til medlemmerne senest 2 uger før generalforsamlingen.

8.6 Generalforsamlingen vælger en dirigent, der afgør, om generalforsamlingen er lovlig, og som leder generalforsamlingen og afgør alle spørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde og afstemning. Dirigenten må ikke være medlem af bestyrelsen.

8.7 På den ordinære generalforsamling skal følgende punkter behandles:

1. Valg af dirigent og referent.
2. Bestyrelsens beretning om det forløbne år.
3. Aflæggelse af årsrapport, underskrevet af revisor og bestyrelsen.
4. Rettidigt indkomne forslag fra bestyrelsen og fra medlemmerne.
5. Vedtagelse af budget og fastsættelse af bidrag.
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter.
7. Valg af revisor og revisorsuppleant.
8. Eventuelt.

## **9 Ekstraordinær generalforsamling**

9.1 Ekstraordinær generalforsamling afholdes,

- når bestyrelsen finder anledning hertil,
- efter skriftligt anmodning af grundejerforeningens revisor,
- når det begæres af medlemmer, der repræsenterer mindst  $\frac{1}{4}$  af medlemmerne,
- når et medlem kræver en bestyrelsesbeslutning indbragt for generalforsamlingen i henhold til vedtægterne.

9.2 Når ønske om afholdelse af ekstraordinær generalforsamling er fremsat overfor bestyrelsen, skal generalforsamlingen afholdes inden 4 uger herefter, dog medregnes juli måned ikke.

9.3 Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling sker af bestyrelsen med et varsel på mindst 2 uger ved skriftlig meddelelse til hvert enkelt medlem.

9.4 Med indkaldelsen skal følge det eller de forslag, der har givet anledning til den ekstraordinære generalforsamling.

## **10 Stemmeret**

10.1 Ethvert medlem har stemmeret på generalforsamlingen med én stemme pr. ejendom.

10.2 Stemmeretten kan udøves af et medlems ægtefælle/samlever. Stemmeretten kan desuden udøves af en myndig person eller grundejerforeningens bestyrelse, forudsat at medlemmet skriftligt har givet fuldmagt hertil.

10.3 Hvis et medlem er et selskab eller en anden juridisk person, kan det pågældende medlem lade sig repræsentere af dennes tegningsberettigede personer eller i henhold til en

skriftlig fuldmagt fra disse, forudsat at stemmeretten udøves af en myndig person eller af grundejerforeningens bestyrelse.

## **11 Afstemning**

- 11.1 Afstemning sker ved håndsoprækning, medmindre generalforsamlingen eller dirigenten bestemmer, at afstemning skal være skriftlig.
- 11.2 Beslutninger træffes ved simpelt flertal. Stemmelighed kan ikke anses for flertal.
- 11.3 Til beslutning om ændring af disse vedtægter samt andre væsentlige beslutninger, kræves dog, at mindst 2/3 af stemmerne efter antal er repræsenteret på generalforsamlingen, samt at mindst 2/3 af de afgivne stemmer efter antal stemmer for forslaget.
- 11.4 Hvis forslaget uden at være vedtaget har opnået tilslutning fra mindst 2/3 af de afgivne stemmer, er bestyrelsen forpligtet til at indkalde til ny generalforsamling, der skal afholdes inden 6 uger, og hvor forslaget kan vedtages af 2/3 af de afgivne stemmer uanset antallet af fremmødte stemmeberettigede medlemmer.

Væsentlig beslutning er bl.a. ændring af bygningernes ydre fremtoning, herunder farvevalg, forandring af fælles bestanddele og tilbehør eller salg af fællesareal m.v.

- 11.5 Der udarbejdes et referat af forhandlingerne på generalforsamlingen. Referatet skal underskrives af dirigenten og formanden for bestyrelsen. Referatet udsendes snarest til medlemmerne.

## **12 Bestyrelsen**

- 12.1 Bestyrelsen består af 3 eller 5 medlemmer, der konstituerer sig efter generalforsamlingen og repræsenterer grundejerforeningen. Desuden vælges 1-2 suppleanter og 2 revisorsuppleanter. Valgbare som medlemmer til bestyrelsen og som suppleanter er kun grundejerforeningens medlemmer, disses ægtefæller/samleverer og myndige hustrandsmedlemmer.

De to bestyrelsesmedlemmer, der får flest stemmer, og suppleanterne vælges for et tidsrum af 2 år, medens de øvrige bestyrelsesmedlemmer vælges for et tidsrum på 1 år.

- 12.2 Genvalg kan finde sted.
- 12.3 Hvis et bestyrelsesmedlem ikke længere har den relation til grundejerforeningen, som i sin tid gjorde den pågældende valgbar, udtræder medlemmet af bestyrelsen og en af suppleanterne indtræder.
- 12.4 Bestyrelseshvervet er ulønnet, medmindre generalforsamlingen bestemmer andet.



- 12.5 Umiddelbart efter den ordinære generalforsamling konstituerer bestyrelsen sig selv med en formand, der vælges for 1 år ad gangen.
- 12.6 Hvis formanden fratræder sit hverv i en valgperiode, vælger den øvrige bestyrelse en ny formand, der fungerer indtil næste generalforsamling.
- 12.7 Bestyrelsen holder møde, når formanden eller to bestyrelsesmedlemmer finder det nødvendigt.
- 12.8 Bestyrelsens formand indkalder til møde med 2 ugers varsel ved skriftlig meddelelse til hvert enkelt medlem.
- 12.9 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede.
- 12.10 Beslutninger træffes ved simpelt flertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.
- 12.11 Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden med respekt af vedtægterne.
- 12.12 Der føres en protokol over forhandlingerne på bestyrelsesmøderne. Protokollen underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer.

### **13 Bestyrelsens opgaver**

- 13.1 Det påhviler bestyrelsen at lede grundejerforeningen i overensstemmelse med nærværende vedtægter, tinglyste deklARATIONER og generalforsamlingens beslutninger i øvrigt.
- 13.2 Bestyrelsen har pligt til at sikre, at grundejerforeningen drives i overensstemmelse med de til enhver tid gældende love og regler samt sørge for god og forsvarlig varetagelse af grundejerforeningens anliggender.
- 13.3 Bestyrelsen har den daglige ledelse af grundejerforeningen, herunder drift og vedligeholdelse af fællesarealer og fællesanlæg, og udøver de administrative opgaver, der er henlagt til grundejerforeningen.  
  
Endvidere kan generalforsamlingen med tilslutning fra mindst af  $\frac{1}{4}$  af foreningens medlemmer pålægge bestyrelsen at antage en administrator og en praktiserende revisor.
- 13.4 Bestyrelsen har ret til at ansætte og fastsætte aflønning m.v. af medarbejdere til drift og vedligeholdelse af fællesarealer m.v. Bestyrelsen kan beslutte, at grundejerforeningen skal antage en administration til bistand ved varetagelsen af foreningens drift.
- 13.5 Bestyrelsen skal udarbejde budget for grundejerforeningen samt påse, at bogføringen og formueforvaltningen sker på en efter grundejerforeningens forhold tilfredsstillende måde.

- 13.6 Bestyrelsen kan beslutte, at grundejerforeningen skal tegne bestyrelsesansvarsforsikring. Endvidere kan generalforsamlingen med tilslutning fra mindst  $\frac{1}{4}$  af grundejerforeningens medlemmer efter antal eller efter fordelingstal pålægge bestyrelsen at sørge for, at grundejerforeningen tegner bestyrelsesansvarsforsikring.
- 13.7 Når det begæres af mindst  $\frac{1}{4}$  af foreningens medlemmer, skal der til senere afholdelse af fælles udgifter til vedligeholdelse og forbedring oprettes en grundfond, hvortil ejerne årligt skal bidrage med maksimalt 10 % af den årlige ordinære ydelse, jfr. pkt. 14.2, indtil opsparingens størrelse svarer til det seneste års budgetterede ordinære ydelse. Den enkelte ejer kan ikke disponere over grundfonden.

Beslutning om benyttelse af grundfonden træffes af generalforsamlingen. Herudover kan generalforsamlingen med almindeligt flertal beslutte yderligere opsparing i nødvendigt omfang til konkrete større vedligeholdelsesarbejder.

#### **14 Budget og opkrævning af bidrag**

- 14.1 Bestyrelsen udarbejder hvert år et budget, der viser grundejerforeningens forventede udgifter, og som forelægges generalforsamlingen til godkendelse.
- 14.2 Til dækning af grundejerforeningens udgifter, betaler medlemmerne en årlig ydelse, hvis størrelse fastsættes på grundlag af det på generalforsamlingen godkendte budget.
- 14.3 Medlemmerne er forpligtede til at betale en årlig ydelse ud fra det hidtil gældende budget, indtil et nyt budget er vedtaget af bestyrelsen og godkendt på generalforsamlingen.
- 14.4 Den årlige ydelse betales kvartalsvis eller månedsvis forud.
- 14.5 I tilfælde af uforudsete nødvendige udgifter er bestyrelsen bemyndiget til at opkræve ekstraordinære bidrag fra medlemmerne. Sådanne ekstraordinære bidrag må inden for et kalenderår ikke uden generalforsamlingens godkendelse overstige 10% af den årlige ydelse.

#### **15 Regnskab og revision**

- 15.1 Grundejerforeningens regnskabsår følger kalenderåret.
- 15.2 Den af bestyrelsen vedtagne årsrapport underskrives af den samlede bestyrelse og forsynes med påtegning af revisor.
- 15.3 Revisionen skal udføres i overensstemmelse med god regnskabsskik. Revisor har ret til at efterse alle regnskabsbøger og beholdninger samt til at forlange enhver oplysning, som han finder, er af betydning for udførelsen af hans hverv.

- 15.4 Der føres en revisionsprotokol. I forbindelse med revisors beretning om revision af årsrapporten skal revisor angive, hvorvidt han finder forretningsgangen i grundejerforeningen betryggende.
- 15.5 Når der er sket indførelse i revisionsprotokollen, skal denne fremlægges på førstkommande bestyrelsesmøde og underskrives af samtlige tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer, hvorved de bekræfter, at de er bekendt med indførelsen.
- 15.6 Revisor, der ikke må være medlem af bestyrelsen og ikke være kasserer, afgår hvert år, men kan genvælges.

## **16 Kapitalforhold**

- 16.1 Grundejerforeningen skal, bortset fra en rimelig driftskapital, ikke oparbejde nogen formue, men skal alene opkræve de nødvendige bidrag til at bestride grundejerforeningens udgifter.
- 16.2 Det kan dog af generalforsamlingen besluttes, at der skal ske henlæggelser til bestemte formål, f.eks. til fornyelser, eller at grundejerforeningen skal optage lån.
- 16.3 Grundejerforeningens kontante midler skal være opbevaret i et pengeinstitut. Dog kan administrator have en beholdning af en størrelse, der er nødvendig for varetagelse af den daglige drift.

## **17 Tegningsret**

- 17.1 Grundejerforeningen tegnes over for tredjemand af to medlemmer af bestyrelsen.

## **18 Vedtagelse**

- 18.1 Vedtægterne er vedtaget på grundejerforeningens generalforsamling den 12. marts 2015.
- 18.2 De hidtil gældende utinglyste vedtægter fra 28. februar 1972 bortfalder herefter.
- 18.3 Der henvises i øvrigt til deklaration tinglyst på ejendommene den 31. marts 1965. Denne deklaration indeholder væsentlige vilkår, som er gengivet i vedtægten.
- 18.4 Samtlige udgifter i forbindelse med vedtægternes oprettelse betales af grundejerforeningen.

**19 Påtaleret**

- 19.1 Retten til at påtale overholdelse af vedtægtsens bestemmelse tilkommer bestyrelsen for grundejerforeningen eller det enkelte medlem af grundejerforeningen.

Således vedtaget på foreningens generalforsamling den 12. marts 2015

Som bestyrelse for Grundejerforeningen Gertrud Rasks Vej 2-146 samt Fabriciusvej 2-22: