

Referat af bestyrelsesmøde

Dato: 23.02 2021, klokken 16.00

Sted: Teams (Jakob opretter)

Tilstede: Jakob Gorst-Rasmussen, Nana Louw, Torben Andersen, Finn Jensen, Jonna Riishøj Rasmussen og suppleanter Rasmus Tandrup Gravesen, Andreas Strandfelt.

Punkter til dagsordenen:

1. Godkendelse af referat fra bestyrelsesmøde, den 29.09 2020.
Referatet blev godkendt

2. Siden sidst

- a. De gamle varmemålere er ved at løbe tør for batteri og for at sikre, at varmeregnskabet fremadretter fortsat er korrekt, skal målerene skiftes.

Palle Mørch har fremsendt et tilbud på nye målere.

Der er fremsendt et tilbud på:

- Leje af målere (lejeaftalen løber i 12 år og kan opsiges med et varsel på 3 mdr.)
 - Lejeudgift pr. måler er 20 kr. pr. år
- Køb af målere
 - Købsprisen er 180 kr. pr. måler
- Abonnement på deres onlinesystem Metrius
 - Abonnementsprisen er 122 kr. pr. måned (prisen reguleres årligt på grundlag af ændringer i pris- og lønniveau.)

Den endelige pris afhænger af antallet af målere.

Før tilbuddet evt. accepteres undersøger Nana Louw, prisniveauet hos andre leverandører på markedet.

3. **Økonomi:**

Gennemgang af regnskab 2020 og revisorens bemærkninger.

- Udgift til container (opsamling og aflevering af haveaffald). I 2020 blev der afhentet haveaffald 8 gange, den ene gang var i forbindelse med opgravning af varmeledning. Det blev diskuteret om denne udgift evt. kunne nedbringes. Følgende blev vendt under punktet:
 - om der evt. skulle indhentes tilbud fra andre vognmænd. Der blev givet udtryk for, at den omkostningstunge del af opgaven var transport tiden og ikke mængden, så umiddelbart blev det vurderet, at der ikke var den store besparelse at hente ved et evt. leverandørskifte.
 - om det haveaffaldsordningen skulle sløjfes, så det kun var Bjarne, der kunne benytte sig af haveopsamlingspladsen. Det var enighed, om at det ikke var en mulighed.
 - det blev oplyst, at der også er andre en Grundejerforeningens medlemmer, der benytter sig af haveaffaldsopsamlingspladsen. Det blev vendt hvorvidt, der skulle tages kontakt til f.eks. andelsboligforeningen for enden af

Grundejerforeningen Gertrud Rasks Vej 2 – 146 samt Fabriciusvej 2 – 22

fabriciusvej med henblik på forslag om, at bidrage til ordningen. Umiddelbart blev der ikke truffet nogen beslutning herom.

- det ville hjælpe betragteligt på antallet af afhentninger, hvis grundejerforeningens medlemmer ville skære og klippe haveaffaldet i mindre stykker. Bestyrelsen henstiller til at medlemmerne, at bestræber sig på, at minimere volumen af deres haveaffald.
- Der blev stillet spørgsmål til, at der var brugt 4.000 kr. på porto. Af vedtægterne fremgår det, at regnskab m.m. skal sendes ud til de enkelte medlemmer og som følge deraf, bliver udgiften til porto så stor. Det blev vendt, om det ikke var muligt, at sende materialet ud til medlemmerne elektronisk. Det blev påpeget, at såfremt det fremgår af vedtægterne at materiale m.m. skal sendes som fysisk post, så skal der en vedtægtsændring til før bestyrelsen kan sende materiale ud elektronisk. Nana Louw tilbød, at udarbejde et forslag til vedtægtsændring.

Gennemgang af Budget 2021.

- **Asfaltarbejder**

Det blev besluttet, at posten vedr. asfalt arbejder ikke skulle fremgå af budgettet. Da der allerede findes øremærkede penge hertil.

- **Legeplads**

Bestyrelsen har modtaget et tilbud på etablering af en ny legeplads. Tilbuddet er på 82.000 kr. og bestyrelsen har vagt at afsætte 8.000 kr. ekstra til bænke til forældrene. Bestyrelsen var enige om, at projektet skulle iværksættes hurtigst muligt.

- **Tilbud på låge og halvtag ved Bjarnes garage.**

Der er foreløbigt indhente 2 tilbud. Det ene tilbud var på ca. 60.000 kr. ekskl. moms og det andet var på ca. 18.000 ekskl. moms. Jacob tilbød, at indhente tre tilbud på 3byggetilbud.dk

- **Regulering af G/F kontingent**

Bestyrelsen besluttede efter en kort drøftelse, at der ikke skal ske en regulering af G/F kontingentet i 2021

4. Generalforsamling 8. april 2021.

- Input til beretning.
Torben Andersen udarbejder udkast til årsberetning
- Forslag til vedtagelse.
 - Skræntern
 - Farver på skure, hegn og vinduer (Nana Louw udarbejder forslag)

5. DEAS.

- Der skal afholdes møde med Deas og revisor om budget og regentskab.
 - Jakob Gorst-Rasmussen og Nana Louw repræsenterer bestyrelsen og deltager i mødet.
- Torben Andersen har aftalt møde med Deas i forhold til at få udarbejdet en flerårig vedligeholdelsesplan for de grønne områder. Mødet er orienterende. Dato er ikke fastsat men primo marts. Det blev besluttet, at Finn Jensen, Jakob Gorst-Rasmussen og Nana Louw deltager.

Grundejerforeningen Gertrud Rasks Vej 2 – 146 samt Fabriciusvej 2 – 22

6. Grønne områder

Bestyrelsen besluttede, at Bjarne, indtil der er truffet beslutning om skrænternes fremtid, kun skal vedligeholde dem i et omfang, der sikrer, at de ikke styrter sammen eller bliver i væsentlig dårligere stand end de er nu.

7. Beboerhenvendelser, m.m.

- En henvendelse vedr. mange hundelorte på de grønne arealer.
Bestyrelsen kan kun henstille til, at foreningens hundeejere, at samle deres hunds efterlandenskaber op og gør andre hundeejere opmærksom på, at de skal huske det samme.
- Henvendelse om, hvorvidt grundejerforeningen håndtere sager vedrørende af forvitrede mursten på gavle eller om det er husejeren selv og evt. dennes forsikringsselskab, der skal håndtere en sådan skade. Husejeren er blevet orienteret om, at vedligeholdelse af gavle (brandgavle) påhviler ejerne jf. vedtægternes pkt. 4.3.

8. Eventuelt.

Ingen bemærkninger.

Næste møde afholdes tirsdag den 23. marts 2021, kl. 16 på Teams (Jakob Gorst-Rasmussen indkalder)